

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

«21» декабря 2016 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 890-р

Об утверждении государственных заданий учреждениям, подведомственным Депсоцразвития Югры, на 2017 год

На основании постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 сентября 2015 года № 318-п «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и финансовом обеспечении его выполнения», от 26 сентября 2014 года № 355-п «О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях формирования государственного задания учреждениям, подведомственным Депсоцразвития Югры, на 2017 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственные задания учреждениям, подведомственным Депсоцразвития Югры (далее - государственное задание) (приложения 1 - 52).

2. Директорам учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры:

2.1. обеспечить предоставление государственных услуг в соответствии с государственными заданиями, утвержденными пунктом 1 приказа;

2.2. представлять по подведомственности в отдел организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, отдел организации социального обслуживания семьи и детей Управления социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры отчет об исполнении государственного задания с расшифровкой результатов оценки эффективности и результативности выполнения государственного задания в форме пояснительной записки:

квартальные отчеты в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

годовой отчет в срок до 20 января ежегодно;

2.3. не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения государственных заданий, отчеты о его выполнении, за исключением содержащихся в нем сведений, составляющих государственную тайну, размещать на официальном сайте учреждения электронный адрес которого включает доменное имя, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru.

3. Управлению социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры совместно с отделом бюджетного планирования и экономики государственных учреждений Управления экономики и развития отрасли Депсоцразвития Югры:

3.1. осуществлять постоянный контроль за своевременным и качественным исполнением государственного задания;

3.2. ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 1 февраля рассматривать представленные отчеты о выполнении государственного задания и проводить оценку эффективности и результативности выполнения государственного задания;

3.3. осуществить мероприятия по размещению на едином официальном сайте государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сети Интернет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры утвержденных государственных заданий на 2017 год в электронном виде в срок до 30 декабря 2016 года, сводный отчет по исполнению государственных заданий за 2016 год в электронном виде в срок до 20 февраля 2017 года.

4. Отделу бюджетного планирования и экономики государственных учреждений Управления экономики и развития отрасли:

4.1. осуществлять финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

4.2. проводить оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение государственного задания;

4.3. в срок до 30 декабря 2016 года обеспечить заключение соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (далее - Соглашение) с бюджетными учреждениями, подведомственными Депсоцразвития Югры.

5. Организационному отделу Административного управления в срок до 30 декабря 2016 года довести настоящий приказ и утвержденные государственные задания на 2017 год до начальников управлений социальной защиты населения, директоров подведомственных учреждений на бумажном носителе и в электронном (сканированном) виде.

6. Начальникам управлений социальной защиты населения Депсоцразвития Югры:

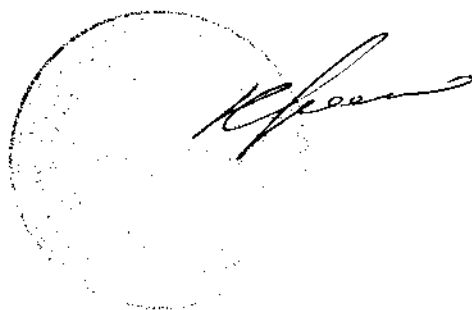
6.1. осуществлять постоянный контроль за своевременным и качественным исполнением государственных заданий;

6.2. проводить оценку эффективности и результативности выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг;

6.3. в случае внесения изменений в показатели государственного задания, ликвидации, реорганизации, либо перепрофилирования учреждения в течении 3 рабочих дней представлять по подведомственности в отдел организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, отдел организации социального обслуживания семьи и детей Управления социального обслуживания населения для утверждения проекты государственных заданий.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры Т.А. Пономареву.

Директор



М.Г. Краско